

MEMORANDUM

RC N°10/2024

**A** : C.P. Cynthia Riveros, Jefa Interina

Departamento Financiero

**DE** : Rossana Baez

División de Rendición de Cuentas

**FECHA** : 19/02/2024

Rossana Baez G.  
División Rendición de Cuentas  
DIBEN

**OBJETO** : Remitir Informe Mensual de Viáticos

En cumplimiento a lo establecido en la Ley N° 5.189 Art. 3° inc. e), se eleva informe de viáticos correspondiente al mes de Enero/2024, a fin de que el mismo sea remitido para su publicación a la Coordinación de Acceso a la Información Pública.

Sin otro particular, me despido atentamente.

C.P. Cynthia Riveros  
Jefa Int. Dpto. Financiero  
DIBEN

Dirección de Administración y Finanzas DIBEN
Exp. N°... 242
Fecha: 20/02/2024 Hora: 11:03
Recibido: Ana Maldonado

Lic. César Cardenas Aguilera  
Director de Administración y Finanzas  
DIBEN

**PLANILLA DE REGISTRO MENSUAL DE VIATICOS**

Ley N° 6611/2020

FORMAS DE PRESENTACION: FORMATO DIGITAL Y/O VIA SISTEMA ONLINE (\*)

(3) Institución: Dirección de Beneficencia y Ayuda Social DIBEN

(4) Mes/Año: Enero/2024

(2) N° 01

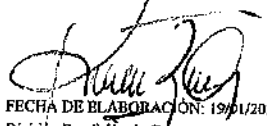
(5) Nombre y Apellido del beneficiario	(6) C.J. N°	(7) Funcionario: Sí / No	(8) Cargo o función que desempeña	(9) Disposición legal de designación de comisión N° / Fecha	(10) Destino de la comisión de servicio	(11) Período de la comisión de servicio	(12) Motivo de la comisión de servicio	(13) Disposición legal de asignación de viático N° / Fecha	(14) Cuenta con movilidad institucional SI/NO	(15) Viático asignado (\$)	(16) Registro Contable -- SICO		(17) Devolución	
											N° Obligación Fecha	N° Egreso Fecha	Nota de Dep. Fiscal o Boleta de Dep. N°	Monto (€)
1 Sandra Gomez	4.117.564	Si	Técnica del D.S.S.L	Res. DG N° 111 del 11/12/23	San Juan Bautista - Santa Rosa, Dpto de Misiones	12/12/2023 al 14/12/2023	Capacitación a encargada de la filial Misiones y participación de día de Gobierno	Res. DG N° 123 del 27/12/23	SI	1.177.068	7613 del 28/12/23	331 del 24/01/24	N/A	N/A
2 Javier Dominguez	2.042.817	Si	Jefe de Monitoreo y Evaluación	Res. DG N° 111 del 11/12/23	San Juan Bautista - Santa Rosa, Dpto de Misiones	12/12/2023 al 14/12/2023	Realizar monitoreo institucional en el departamento de Misiones	Res. DG N° 123 del 27/12/23	SI	1.177.068	7279 del 27/12/23	335 del 24/01/24	N/A	N/A
3 Oscar Talevera	3.389.984	Si	Chofer	Res. DG N° 111 del 11/12/23	San Juan Bautista - Santa Rosa, Dpto de Misiones	12/12/2023 al 14/12/2023	Conducción de vehículo institucional y traslado de funcionarios al departamento de Misiones	Res. DG N° 123 del 27/12/23	SI	1.177.068	7615 del 28/12/23	326 del 24/01/24	N/A	N/A
4 Maida Escurra	2.206.328	Si	Jefa de la Unidad de Comunicación Social	Res. DG N° 92 del 27/11/23	La Paloma- Departamento de Canindeyú	28/11/2023 al 01/12/2023	Articular acciones con autoridades locales para la apertura de la filial Diben	Res. DG N° 119 del 21/12/23	SI	1.883.309	7581 del 27/12/23	333 del 24/01/24	N/A	N/A
5 Aquiles Aguilar	1.383.639	Si	Chofer	Res. DG N° 92 del 27/11/23	La Paloma- Departamento de Canindeyú	28/11/2023 al 01/12/2023	Manejo de vehículo institucional y traslado de funcionarios al Departamento de Canindeyú	Res. DG N° 119 del 21/12/23	SI	1.883.309	7580 del 27/12/23	332 del 24/01/24	N/A	N/A
6 Eduardo Espinola	2.200.766	Si	Director de UTICs	Res. DG N° 92 del 27/11/23	La Paloma- Departamento de Canindeyú	28/11/2023 al 01/12/2023	Articular acciones con autoridades locales para la apertura de la filial Diben	Res. DG N° 119 del 21/12/23	SI	1.883.309	7582 del 27/12/23	330 del 24/01/24	N/A	N/A

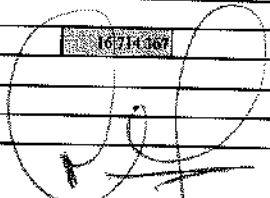
*[Firma]*  
Lic/Nalda Rosanna Sáez G.  
División Rendición de Cuentas  
DIBEN

7	Haydee Insfran	2.338.136	SI	Directora de Accion Social	Res. DG N° 92 del 27/11/23	La Paloma-Departamento de Canindeyú	28/11/2023 al 01/12/2023	Articular acciones con autoridades locales para la apertura de la filial Diben	Res. DG N° 119 del 21/12/23	SI	1.883.309	7578 del 27/12/23	329 del 24/01/24	N/A	N/A
8	Lorena Zillich	802.661	SI	Jefa del Departamento del Servicio Social Individual	Res. DG N° 92 del 27/11/23	La Paloma-Departamento de Canindeyú	28/11/2023 al 01/12/2023	Articular acciones con autoridades locales para la apertura de la filial Diben	Res. DG N° 119 del 21/12/23	SI	1.883.309	7583 del 27/12/23	328 del 24/01/24	N/A	N/A
9	Javier Dominguez	2.042.817	SI	Jefe de Monitoreo y Evaluacion	Res. DG N° 92 del 27/11/23	La Paloma-Departamento de Canindeyú	28/11/2023 al 01/12/2023	Articular acciones con autoridades locales para la apertura de la filial Diben	Res. DG N° 119 del 21/12/23	SI	1.883.309	7579 del 27/12/23	335 del 24/01/24	N/A	N/A
10	Oscar Talavera	3.389.984	SI	Chofer	Res. DG N° 92 del 27/11/23	La Paloma-Departamento de Canindeyú	28/11/2023 al 01/12/2023	Manejo de vehiculo institucional y traslado de funcionarios al Departamento de Canindeyú	Res. DG N° 119 del 21/12/23	SI	1.883.309	7584 del 27/12/23	334 del 24/01/24	N/A	N/A

<b>(18) Totales</b>															
(19) Total viático interior: Deciséis Millones Setecientos Catorce Mil Trecientos Sesenta y Siete.											6	16711307	6		
(20) Total viático exterior: N/A															
(21) Total viático del mes: Dieciséis Millones Setecientos Catorce Mil Trecientos Sesenta y Siete.															

(\*) VIA SISTEMA ONLINE LAS ENTIDADES CALENDARIZADAS POR RESOLUCION CGR.

  
 FECHA DE ELABORACION: 19/01/2024  
 División Rendición de Cuentas  
**Lic. Néstor Rossana Bóez G.**  
 División Rendición de Cuentas  
**DIBEN**

  
 (22) Firma del funcionario responsable del área de administración y finanzas  
 Aclaración de firma: Lic. Cesar Cardenas Aguilera  
 C.I. N°: 2.855.599.-



**GOBIERNO DEL  
PARAGUAY**



**DIRECCIÓN DE  
BENEFICENCIA  
Y AYUDA SOCIAL  
PARAGUAY**

**PARAGUÁI  
ÑANGAREKO  
HA TEKOAATY PYTYVŌ  
MOAKÁHA**

**Anexo IV  
INFORME INDIVIDUAL**



Yo, Sandra Gómez, con C.I.N° 4.117.564 , funcionaria de D.S.S.I, de conformidad con la Ley 6511/20 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y de acuerdo con los procedimientos de pago de viáticos Declaro Bajo Fe de Juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en la Solicitud de Fecha 11/12/2023

PROCEDENCIA (Lugar de Asiento)	Asunción
DESTINO (Lugar/es de Actividad)	San Juan Bautista – Santa Rosa - Departamento de Misiones
PERIODO DE LA COMISIÓN (Fecha y Hora de salida y retorno)	Salida: 12/12/2023 – 06:00 hs. Retorno: 14/12/2023 – 18:00 hs.
MOTIVO DE LA COMISIÓN	Capacitación a encargada de la filial Misiones y participación en día de Gobierno

**ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS (Detalle y Documentos de respaldo en Anexos)**

- Atención a los recurrentes/beneficiarios presentes en el acto.
- Visita a la filial de la DIBEN en el Departamento de Misiones
- Gestionar documentaciones, verificar in situ funcionamiento de la filial de Misiones.
- Capacitación a encargada de la Filial Misiones y retroalimentación sobre la atención a recurrentes/beneficiarios (fichas sociales).
- Entrevista con recurrentes sobre consulta de solicitudes de ayuda que ya ingresaron
- Ingreso de solicitudes de ayuda individual al sistema informático.
- Traslado de documentos de la filial DIBEN Misiones a la Sede Central.
- Visitas domiciliarias con miras al Monitoreo Institucional en ciudades pertenecientes al Departamento de Misiones.
- Participación en el Día de Gobierno en la Ciudad de Santa Rosa en conjunto con otras instituciones del Estado y presencia de autoridades locales.
- Retorno a Asunción.

**OBSERVACIONES:**

 Firma del Comisionado	Lic. Lorena Zúñich Trabajadora Social Jefa Dpto. S.S.I. - DIBEN Reg. Prof. 1203 V. B° Superior Inmediato
Jefe de Dpto./ Unidad	 Lic. Gladys Insuñán de Montañez Directora Dirección de Área / Dirección General DIBEN





**GOBIERNO DEL  
PARAGUAY**

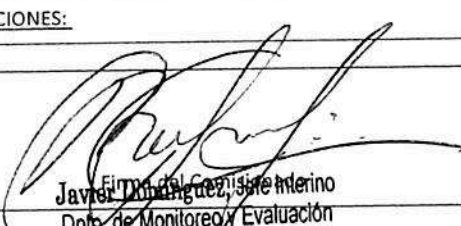



**DIRECCIÓN DE  
BENEFICENCIA  
Y AYUDA SOCIAL  
PARAGUAY**

**PARAGUÁI  
ÑANGAREKO  
HA TEKOATY PYTYVŌ  
MOAKÁHA**

**Anexo IV  
INFORME INDIVIDUAL**

Yo, Javier Domínguez, con C.I.N° 2.042.817 , jefe de Monitoreo, de conformidad con la Ley 6511/20 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y de acuerdo con los procedimientos de pago de viáticos Declaro **Bajo Fe de Juramento** a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en la Solicitud de Fecha 11/12/2023

PROCEDENCIA (Lugar de Asiento)	Asunción
DESTINO (Lugar/es de Actividad)	San Juan Bautista – Santa Rosa - Departamento de Misiones
PERIODO DE LA COMISIÓN (Fecha y Hora de salida y retorno)	Salida: 12/12/2023 – 06:00 hs. Retorno: 14/12/2023 – 18:00 hs.
MOTIVO DE LA COMISIÓN	Realizar monitoreo institucional en el departamento de Misiones
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS (Detalle y Documentos de respaldo en Anexos)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a los recurrentes/beneficiarios presentes en el acto.</li> <li>- Visita a la filial de la DIBEN en el Departamento de Misiones</li> <li>- Gestionar documentaciones, verificar in situ funcionamiento de la filial de Misiones.</li> <li>- Capacitación a encargada de la Filial Misiones y retroalimentación sobre la atención a recurrentes/beneficiarios (fichas sociales).</li> <li>- Entrevista con recurrentes sobre consulta de solicitudes de ayuda que ya ingresaron</li> <li>- Ingreso de solicitudes de ayuda individual al sistema informático.</li> <li>- Traslado de documentos de la filial DIBEN Misiones a la Sede Central.</li> <li>- Visitas domiciliarias con miras al Monitoreo Institucional en ciudades pertenecientes al Departamento de Misiones.</li> <li>- Participación en el Día de Gobierno en la Ciudad de Santa Rosa en conjunto con otras instituciones del Estado y presencia de autoridades locales.</li> <li>- Retorno a Asunción.</li> </ul>	
<b>OBSERVACIONES:</b>	
 <b>Javier Domínguez, Interino</b> Dpto. de Monitoreo y Evaluación <b>DIBEN</b>	 <b>Maydelis Insfran de Montañez</b> Declaro Vº Bº Superior Inmediato Dirección de Acción Social - DIBEN
Jefe de Dpto./ Unidad	Director de Área /Dirección General



**GOBIERNO DEL  
PARAGUAY**



**DIRECCIÓN DE  
BENEFICENCIA  
Y AYUDA SOCIAL  
PARAGUAY**

**PARAGUÁI  
ÑANGAREKO  
HA TEKOATY PYTYVŌ  
MOAKÁHA**

**Anexo IV  
INFORME INDIVIDUAL**

Yo, René Talavera, con C.I.N° 3.389.984, funcionario de la repartición de Patrimonio, de conformidad con la Ley 6511/20 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y de acuerdo con los procedimientos de pago de viáticos **Declaro Bajo Fe de Juramento** a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en la Solicitud de Fecha 27/11/2023

PROCEDENCIA (Lugar de Asiento)	Asunción
DESTINO (Lugar/es de Actividad)	La Paloma - Departamento de Canindeyú
PERIODO DE LA COMISIÓN (Fecha y Hora de salida y retorno)	Salida: 28/11/2023 – 05:00 hs. Retorno: 01/12/2023 – 18:00 hs.
MOTIVO DE LA COMISIÓN	Manejo de vehículo institucional y traslado de funcionarios al departamento de Canindeyú
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS (Detalle y Documentos de respaldo en Anexos)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión con autoridades locales de La Paloma – Departamento de Canindeyú para la apertura de la Filial en la ciudad mencionada.</li> <li>- Equipamiento con mobiliarios la sede de las oficinas en el predio de la USF La Paloma</li> <li>- Articular acciones con las autoridades de la locales a fin de iniciar el equipamiento e instalaciones de redes en el local asignado a la Filial de la DIBEN</li> <li>- Monitoreo institucional en ciudades pertenecientes al departamento de Canindeyú.</li> <li>- Decoración de la instalación.</li> <li>- Coordinación de la UCOM con medios de prensa escritos, radiales y televisivos para la difusión del evento – Cobertura de prensa.</li> <li>- Acto de apertura con la presencia de autoridades del Departamento de Canindeyú, diputados, senadores y concejales departamentales así como también la presencia del Director de la DIBEN Dr. Fernando Ortellado.</li> <li>- Atención a los recurrentes/beneficiarios presentes en el acto inaugural.</li> <li>- Retorno a Asunción.</li> </ul>	
<b>OBSERVACIONES:</b>	

Firma de Comisionado	
Jefe de Dpto./Unidad	
<b>C.P. Cynthia Riveros</b> Jefa Int. Dpto. Financiero DIBEN	 <b>Lic. César Cárdenas Aquilera</b> Director de Asesoría y Dirección General DIBEN





GOBIERNO DEL  
PARAGUAY



DIRECCIÓN DE  
BENEFICENCIA  
Y AYUDA SOCIAL  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
ÑANGAREKO  
HA TEKOATY PYTYVŌ  
MOAKÁHA

Anexo IV  
INFORME INDIVIDUAL


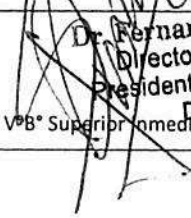
Yo, Maida Escurra, con C.I.N° 2.206.328 , Jefa de UCOM, de conformidad con la Ley 6511/20 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y de acuerdo con los procedimientos de pago de viáticos **Declaro Bajo Fe de Juramento** a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en la Solicitud de Fecha 27/11/2023

PROCEDENCIA (Lugar de Asiento)	Asunción
DESTINO (Lugar/es de Actividad)	La Paloma - Departamento de Canindeyú
PERIODO DE LA COMISIÓN (Fecha y Hora de salida y retorno)	Salida: 28/11/2023 – 05:00 hs. Retorno: 01/12/2023 – 18:00 hs.
MOTIVO DE LA COMISIÓN	Articular acciones con autoridades locales para la apertura de la filial Diben

ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS (Detalle y Documentos de respaldo en Anexos)

- Reunión con autoridades locales de La Paloma – Departamento de Canindeyú para la apertura de la Filial en la ciudad mencionada.
- Equipamiento con mobiliarios la sede de las oficinas en el predio de la USF La Paloma
- Articular acciones con las autoridades de la locales a fin de iniciar el equipamiento e instalaciones de redes en el local asignado a la Filial de la DIBEN
- Monitoreo institucional en ciudades pertenecientes al departamento de Canindeyú.
- Decoración de la instalación.
- Coordinación de la UCOM con medios de prensa escritos, radiales y televisivos para la difusión del evento – Cobertura de prensa.
- Acto de apertura con la presencia de autoridades del Departamento de Canindeyú, diputados, senadores y concejales departamentales así como también la presencia del Director de la DIBEN Dr. Fernando Ortellado.
- Atención a los recurrentes/beneficiarios presentes en el acto inaugural.
- Retorno a Asunción.

OBSERVACIONES:

 Firma del Comisionado	 Dr. Fernando Ortellado Director General y Presidente del Consejo DIBEN VºBº Superior inmediato
Jefe de Dpto./ Unidad	Director de Área /Dirección General



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY






DIRECCIÓN DE  
BENEFICENCIA  
Y AYUDA SOCIAL  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
ÑANGAREKO  
HA TEKOATY PYTYVŌ  
MOAKÁHA

**Anexo IV**  
**INFORME INDIVIDUAL**

Yo, Aquiles Aguilar, con C.I.N° 1.383.639, funcionario de la repartición de Servicios Generales, de conformidad con la Ley 6511/20 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y de acuerdo con los procedimientos de pago de viáticos Declaro Bajo Fe de Juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en la Solicitud de Fecha 27/11/2023

PROCEDENCIA (Lugar de Asiento)	Asunción
DESTINO (Lugar/es de Actividad)	La Paloma - Departamento de Canindeyú
PERIODO DE LA COMISIÓN (Fecha y Hora de salida y retorno)	Salida: 28/11/2023 – 05:00 hs. Retorno: 01/12/2023 – 18:00 hs.
MOTIVO DE LA COMISIÓN	Manejo de vehículo institucional y traslado de funcionarios al departamento de Canindeyú
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS (Detalle y Documentos de respaldo en Anexos)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión con autoridades locales de La Paloma – Departamento de Canindeyú para la apertura de la Filial en la ciudad mencionada.</li> <li>- Equipamiento con mobiliarios la sede de las oficinas en el predio de la USF La Paloma</li> <li>- Articular acciones con las autoridades de la locales a fin de iniciar el equipamiento e instalaciones de redes en el local asignado a la Filial de la DIBEN</li> <li>- Monitoreo institucional en ciudades pertenecientes al departamento de Canindeyú.</li> <li>- Decoración de la instalación.</li> <li>- Coordinación de la UCOM con medios de prensa escritos, radiales y televisivos para la difusión del evento – Cobertura de prensa.</li> <li>- Acto de apertura con la presencia de autoridades del Departamento de Canindeyú, diputados, senadores y concejales departamentales así como también la presencia del Director de la DIBEN Dr. Fernando Ortellado.</li> <li>- Atención a los recurrentes/beneficiarios presentes en el acto inaugural.</li> <li>- Retorno a Asunción.</li> </ul>	
OBSERVACIONES:	

 Firma del Comisionado	 <b>Daniel Bogado Zayas</b> Jefe de Servicios Generales Jefe Superior Inmediato Transporte y Seguridad
 Jefe de Dpto. / Unidad <b>Lidia Mora</b> Jefa - Dpto. Administrativo DIBEN	Director de Área / Dirección General





GOBIERNO DEL  
PARAGUAY



DIRECCIÓN DE  
BENEFICENCIA  
Y AYUDA SOCIAL  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
ÑANGAREKO  
HA TEKOATY PYTYVŌ  
MOAKÁHA

Anexo IV  
INFORME INDIVIDUAL

Yo, Eduardo Espinola, con C.I.N° 2.200.766, Director TICS, de conformidad con la Ley 6511/20 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y de acuerdo con los procedimientos de pago de viáticos Declaro Bajo Fe de Juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en la Solicitud de Fecha 27/11/2023

PROCEDENCIA (Lugar de Asiento)	Asunción
DESTINO (Lugar/es de Actividad)	La Paloma - Departamento de Canindeyú
PERIODO DE LA COMISIÓN (Fecha y Hora de salida y retorno)	Salida: 28/11/2023 – 05:00 hs. Retorno: 01/12/2023 – 18:00 hs.
MOTIVO DE LA COMISIÓN	Articular acciones con autoridades locales para la apertura de la filial Diben
<u>ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS (Detalle y Documentos de respaldo en Anexos)</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión con autoridades locales de La Paloma – Departamento de Canindeyú para la apertura de la Filial en la ciudad mencionada.</li> <li>- Equipamiento con mobiliarios la sede de las oficinas en el predio de la USF La Paloma</li> <li>- Articular acciones con las autoridades de la locales a fin de iniciar el equipamiento e instalaciones de redes en el local asignado a la Filial de la DIBEN</li> <li>- Monitoreo institucional en ciudades pertenecientes al departamento de Canindeyú.</li> <li>- Decoración de la instalación.</li> <li>- Coordinación de la UCOM con medios de prensa escritos, radiales y televisivos para la difusión del evento – Cobertura de prensa.</li> <li>- Acto de apertura con la presencia de autoridades del Departamento de Canindeyú, diputados, senadores y concejales departamentales así como también la presencia del Director de la DIBEN Dr. Fernando Ortellado.</li> <li>- Atención a los recurrentes/beneficiarios presentes en el acto inaugural.</li> <li>- Retorno a Asunción.</li> </ul>	
<u>OBSERVACIONES:</u>	
 <b>Dr. EDUARDO ESPINOLA</b> Director TICS - DIBEN Firma del Comisionado	 <b>Dr. Fernando Ortellado</b> Director General y Presidente del Consejo DIBEN V°B° Superior inmediato
Jefe de Dpto./ Unidad	Director de Área /Dirección General



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY



DIRECCIÓN DE  
BENEFICENCIA  
Y AYUDA SOCIAL  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
ÑANGAREKO  
HA TEKOATY PYTYVŌ  
MOAKĀHA

Anexo IV  
INFORME INDIVIDUAL

Yo, Haydeé Insfrán, con C.I.N° 1.338.136, Directora DAS, de conformidad con la Ley 6511/20 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y de acuerdo con los procedimientos de pago de viáticos Declaro Bajo Fe de Juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en la Solicitud de Fecha 27/11/2023

PROCEDENCIA (Lugar de Asiento)	Asunción
DESTINO (Lugar/es de Actividad)	La Paloma - Departamento de Canindeyú
PERIODO DE LA COMISIÓN (Fecha y Hora de salida y retorno)	Salida: 28/11/2023 – 05:00 hs. Retorno: 01/12/2023 – 18:00 hs.
MOTIVO DE LA COMISIÓN	Articular acciones con autoridades locales para la apertura de la filial Diben
<u>ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS (Detalle y Documentos de respaldo en Anexos)</u>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión con autoridades locales de La Paloma – Departamento de Canindeyú para la apertura de la Filial en la ciudad mencionada.</li> <li>- Equipamiento con mobiliarios la sede de las oficinas en el predio de la USF La Paloma</li> <li>- Articular acciones con las autoridades de la locales a fin de iniciar el equipamiento e instalaciones de redes en el local asignado a la Filial de la DIBEN</li> <li>- Monitoreo institucional en ciudades pertenecientes al departamento de Canindeyú.</li> <li>- Decoración de la instalación.</li> <li>- Coordinación de la UCOM con medios de prensa escritos, radiales y televisivos para la difusión del evento – Cobertura de prensa.</li> <li>- Acto de apertura con la presencia de autoridades del Departamento de Canindeyú, diputados, senadores y concejales departamentales así como también la presencia del Director de la DIBEN Dr. Fernando Ortellado.</li> <li>- Atención a los recurrentes/beneficiarios presentes en el acto inaugural.</li> <li>- Retorno a Asunción.</li> </ul>	
<u>OBSERVACIONES:</u>	

 Haydeé Insfrán Directora Dirección de Asesoría Social - DIBEN Firma del Comisionado	 Dr. Fernando Ortellado Director General y Presidente del Consejo V°B° Superior Inmediato DIBEN
Jefe de Dpto./ Unidad	Director de Área /Dirección General





**GOBIERNO DEL PARAGUAY**



**DIRECCIÓN DE BENEFICENCIA Y AYUDA SOCIAL PARAGUAY**

**PARAGUÁI ÑANGAREKO HA TEKOATY PYTYVŌ MOAKÁHA**

**Anexo IV  
INFORME INDIVIDUAL**

Yo, Lorena María Zillich, con C.I.N° 802.661, Jefa de D.S.S.I, de conformidad con la Ley 6511/20 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y de acuerdo con los procedimientos de pago de viáticos **Declaro Bajo Fe de Juramento** a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en la Solicitud de Fecha 27/11/2023

PROCEDENCIA (Lugar de Asiento)	Asunción
DESTINO (Lugar/es de Actividad)	La Paloma - Departamento de Canindeyú
PERIODO DE LA COMISIÓN (Fecha y Hora de salida y retorno)	Salida: 28/11/2023 – 05:00 hs. Retorno: 01/12/2023 – 18:00 hs.
MOTIVO DE LA COMISIÓN	Articular acciones con autoridades locales para la apertura de la filial Diben
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS (Detalle y Documentos de respaldo en Anexos)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión con autoridades locales de La Paloma – Departamento de Canindeyú para la apertura de la Filial en la ciudad mencionada.</li> <li>- Equipamiento con mobiliarios la sede de las oficinas en el predio de la USF La Paloma</li> <li>- Articular acciones con las autoridades de la locales a fin de iniciar el equipamiento e instalaciones de redes en el local asignado a la Filial de la DIBEN</li> <li>- Monitoreo institucional en ciudades pertenecientes al departamento de Canindeyú.</li> <li>- Decoración de la instalación.</li> <li>- Coordinación de la UCOM con medios de prensa escritos, radiales y televisivos para la difusión del evento – Cobertura de prensa.</li> <li>- Acto de apertura con la presencia de autoridades del Departamento de Canindeyú, diputados, senadores y concejales departamentales así como también la presencia del Director de la DIBEN Dr. Fernando Ortellado.</li> <li>- Atención a los recurrentes/beneficiarios presentes en el acto inaugural.</li> <li>- Retorno a Asunción.</li> </ul>	
OBSERVACIONES:	
<p>Lic. Lorena Zillich Trabajadora Social Jefa Dpto. S.S.I. DIBEN Rég. de Comisionado</p> <p><i>[Signature]</i></p> <p>Jefe de Dpto./ Unidad</p>	<p><i>[Signature]</i> Lic. Naydes (Naydes) de Montañez Dpto. Superior Inmediato Dirección de Acción Social - DIBEN</p> <p>Director de Área /Dirección General</p>



GOBIERNO DEL  
PARAGUAY



DIRECCIÓN DE  
BENEFICENCIA  
Y AYUDA SOCIAL  
PARAGUAY

PARAGUÁI  
ÑANGAREKO  
HA TEKOATY PYTYVŌ  
MOAKĀHA

**Anexo IV**  
**INFORME INDIVIDUAL**

Yo, Javier Dominguez, con C.I.N° 2.042.817, Jefe de Monitoreo, de conformidad con la Ley 6511/20 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y de acuerdo con los procedimientos de pago de viáticos Declaro Bajo Fe de Juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en la Solicitud de Fecha 27/11/2023

PROCEDENCIA (Lugar de Asiento)	Asunción
DESTINO (Lugar/es de Actividad)	La Paloma - Departamento de Canindeyú
PERIODO DE LA COMISIÓN (Fecha y Hora de salida y retorno)	Salida: 28/11/2023 – 05:00 hs. Retorno: 01/12/2023 – 18:00 hs.
MOTIVO DE LA COMISIÓN	Articular acciones con autoridades locales para la apertura de la filial Diben
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS (Detalle y Documentos de respaldo en Anexos)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Reunión con autoridades locales de La Paloma – Departamento de Canindeyú para la apertura de la Filial en la ciudad mencionada.</li> <li>- Equipamiento con mobiliarios la sede de las oficinas en el predio de la USF La Paloma</li> <li>- Articular acciones con las autoridades de la locales a fin de iniciar el equipamiento e instalaciones de redes en el local asignado a la Filial de la DIBEN</li> <li>- Monitoreo institucional en ciudades pertenecientes al departamento de Canindeyú.</li> <li>- Decoración de la instalación.</li> <li>- Coordinación de la UCOM con medios de prensa escritos, radiales y televisivos para la difusión del evento – Cobertura de prensa.</li> <li>- Acto de apertura con la presencia de autoridades del Departamento de Canindeyú, diputados, senadores y concejales departamentales así como también la presencia del Director de la DIBEN Dr. Fernando Ortellado.</li> <li>- Atención a los recurrentes/beneficiarios presentes en el acto inaugural.</li> <li>- Retorno a Asunción.</li> </ul>	
OBSERVACIONES:	

 Firma del Comisionado	 Directora Dirección de Asistencia Social - DIBEN Superior Inmediato
Jefe de Dpto./ Unidad	Director de Área /Dirección General





**GOBIERNO DEL PARAGUAY**



**DIRECCIÓN DE BENEFICENCIA Y AYUDA SOCIAL PARAGUAY**

**PARAGUÁI NANGAREKO HA TEKOATY PYTYVŌ MOAKÁHA**

**Anexo IV  
INFORME INDIVIDUAL**

Yo, René Talavera, con C.I.N° 3.389.984 , funcionario de Patrimonio, de conformidad con la Ley 6511/20 "Que regula el otorgamiento de viáticos en la Administración Pública" y de acuerdo con los procedimientos de pago de viáticos Declaro Bajo Fe de Juramento a mi entera responsabilidad y a todo efecto, haber realizado las actividades para las cuales me han comisionado conforme a lo solicitado en la Solicitud de Fecha 11/12/2023

PROCEDENCIA (Lugar de Asiento)	Asunción
DESTINO (Lugar/es de Actividad)	San Juan Bautista – Santa Rosa - Departamento de Misiones
PERIODO DE LA COMISIÓN (Fecha y Hora de salida y retorno)	Salida: 12/12/2023 – 06:00 hs. Retorno: 14/12/2023 – 18:00 hs.
MOTIVO DE LA COMISIÓN	Conducción del vehículo institucional y traslado de funcionarios al departamento de Misiones
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS (Detalle y Documentos de respaldo en Anexos)</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Atención a los recurrentes/beneficiarios presentes en el acto.</li> <li>- Visita a la filial de la DIBEN en el Departamento de Misiones</li> <li>- Gestionar documentaciones, verificar in situ funcionamiento de la filial de Misiones.</li> <li>- Capacitación a encargada de la Filial Misiones y retroalimentación sobre la atención a recurrentes/beneficiarios (fichas sociales).</li> <li>- Entrevista con recurrentes sobre consulta de solicitudes de ayuda que ya ingresaron</li> <li>- Ingreso de solicitudes de ayuda individual al sistema informático.</li> <li>- Traslado de documentos de la filial DIBEN Misiones a la Sede Central.</li> <li>- Visitas domiciliarias con miras al Monitoreo Institucional en ciudades pertenecientes al Departamento de Misiones.</li> <li>- Participación en el Día de Gobierno en la Ciudad de Santa Rosa en conjunto con otras instituciones del Estado y presencia de autoridades locales.</li> <li>- Retorno a Asunción.</li> </ul>	
<b>OBSERVACIONES:</b>	

 Firma del Comisionado	 Lic. Santiago Colmán Jefe Int. - Patrimonio DIBEN
 Jefe de Dpto./ Unidad C.P. Cynthia Riveros Jefa Int. Dpto. Financiero DIBEN	 Director General Director de Administración y Finanzas DIBEN